

«Утверждаю»

Директор ГКОУ РД «Кубинская СОШ»
Лакского района»

Приказ № 24 от 18 сентября 2020 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее —
ГИА-11) в ГКОУ РД «Кубинская СОШ»
в 2021 году

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее — ГИА-11) в ГКОУ РД «Кубинская СОШ»
в 2021 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	До 01 сентября 2020 года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
1.2.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11	До 01 сентября 2020 года	Гаджиев А З , Спец.по ИКТ
1.3.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете школы	29.08.2020	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
1.3.1.	- методических объединениях учителей-предметников	30 августа 2020 года	Руководители ШМО
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования		
2.1.1.	Прохождение курсовой подготовки учителями предметниками по теме «Система подготовки обучающихся к ГИА», «Итоги ГИА как инструмент развития качества общего образования»	В течение 2020-2021 учебного года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
2.1.2.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования	В течение 2020-2021 учебного года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
2.1.3.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2020- март 2021	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
2.1.4.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	Ноябрь 2020- март 2021	заместитель директора по УВР, учителя-предметники

2.1.5.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Август 2020 года - апрель 2021 года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.1.6.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2020 года - март 2021 года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.1.7.	Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	В течение 2020-2021 учебного года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
2.1.8.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	В течение 2020-2021 учебного года (по отдельному плану)	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
2.1.9.	Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Октябрь 2020 года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, классные руководители
2.1.10.	Организация деятельности по подготовке учащихся 11 классов к написанию сочинения (изложения), учащихся 9-х классов - к итоговому устному собеседованию.	Ноябрь 2020 года-февраль 2021 года	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, классные руководители
2.1.11.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике 9, 11 классов	В соответствии с планом	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации в ГКОУ РД «Кубинская СОШ Лакского района» 2020-2021 учебном году	В течение 2020-2021 учебного года	Магомедова 3.3 директор школы, Шабанова А.Б заместитель директора по УВР
3.2.	Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА:	Сентябрь 2020	Магомедов 3.3 директор школы,

	<ul style="list-style-type: none"> - «Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году»; - о назначении координатора ЕГЭ, ОГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных, - о назначении организаторов и экспертов ЕГЭ и ОГЭ, - об организации и проведении итогового сочинения (изложения), - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку - о проведении пробных экзаменов по математике, - о конфликтной комиссии, - о порядке окончания 2020-2021 учебного года, - о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации, - о сопровождении учащихся на ЕГЭ, ОГЭ 	<p>Октябрь 2020</p> <p>Ноябрь 2020</p> <p>Ноябрь 2020</p> <p>Декабрь 2020</p> <p>Февраль 2021</p> <p>Март –апрель 2021</p> <p>Май 2021</p> <p>Май 2021</p>	<p>Шабанова А.Б заместитель директора по УВР</p>
3.3.	<p>Подготовка положений и локальных актов о проведении государственной итоговой аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении Комплексного плана графика подготовки и проведения ГИА в 2021 году» - Приказ «О назначении ответственных за организацию ГИА-2021» - Приказ «Об организации написания итогового сочинения (изложения)» - Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку» - Приказ «О проведении пробных ЕГЭ и ОГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2020-2021 уч. года» - Приказ «Об утверждении транспортной схемы доставки на ГИА» - Приказы «О сопровождении на ЕГЭ, ОГЭ» 	<p>Сентябрь 2020</p> <p>Сентябрь 2020</p> <p>Ноябрь 2020</p> <p>Февраль 2021</p> <p>Апрель 2021</p> <p>Май 2021</p> <p>Май 2021</p> <p>Июнь 2021</p>	<p>Магомедов 3.3 директор школы, заместитель директора по УВР</p>
4.	Работы с кадрами, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Семинары-совещания с учителями по теме «Организация и проведение ГИА - 9, ГИА - 11». - Совещания-семинары по организации и проведению, сочинения, как допуска к ЕГЭ с организаторами сочинения - Совещания-семинары по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, 	<p>В течение 2020-2021 учебного года</p> <p>Декабрь 2020-май 2021</p> <p>Январь 2021 -май 2021</p>	<p>.Шабанова А.Б</p> <p>Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР</p>

	<p>на территории Ульяновской области в 2021 году</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совещания-семинары по организации и проведению ЕГЭ, с организаторами ЕГЭ. - Собеседование с учителями-предметниками: <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с графиком проведения ВПР • итоги учебного года • выполнение учебных программ, практической части • выбытие учащиеся • проведение занятий с обучающимися, оставленными на «осень» • итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов. 	<p>Ноябрь 2020–май 2021</p> <p>Октябрь 2020–май 2021</p> <p>Май–сентябрь 2021</p>	<p>Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР</p> <p>Магомедов 3.3 директор школы,</p> <p>Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР</p>
5.	Организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
5.1.	Педагогический совет «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА – 9, ГИА - 11 в 2020-2021 учебном год»	Март 2021	Шабанова А.Б, УВР заместитель директора по УВР
5.2.	Формирование комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2021 году	Август-сентябрь 2020	Шабанова А., Б. заместитель директора по УВР
5.3.	Знакомство педколлектива с Положением «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», нормативной базой ЕГЭ, правилами приёма и перечнем вступительных экзаменов в вузы в 2021 году»	В течение года (по мере утверждения правительственных документов)	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
5.4.	Участие учителей-предметников школы в творческих отчётах, семинарах и т.д. проводимых учителями школ области.	Ноябрь 2020 – апрель 2021	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
5.5.	Проведение анкетирования выпускников, составление «Индивидуального маршрута подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»	Октябрь 2020	Шабанова А., заместитель директора по УВР
5.6.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ЕГЭ, ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету;	Октябрь – декабрь 2020	Шабанова А., заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - о количестве выпускников 9-х, 11-х классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; - об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС; - об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ; - об участии в пробных ЕГЭ, ОГЭ. 		
5.7.	Тренировочно-диагностическое тестирования по предметам (ТДТ)	Ноябрь 2020-март 2021	Шабанова А., заместитель директора по УВР
5.8.	Сбор письменных заявлений обучающихся на написание итогового сочинения (изложения), итогового устного говорения	Ноябрь 2020, Февраль 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
5.9.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ	Май – июнь 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
5.10.	Сбор письменных заявлений учащихся о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Январь 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
5.11.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ЕГЭ по предметам	1 февраль 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
5.12.	Формирование базы данных обучающихся, сдающих ОГЭ по предметам	1 марта 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
5.13.	Формирование базы данных организаторов ГИА из числа педагогов школы	Ноябрь 2020	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
5.14.	Проведение учебы организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Апрель 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
5.15.	Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей	Январь-июнь 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР

5.16.	Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций, пропусков на ОГЭ, ЕГЭ	май 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
5.17.	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	По графику	
5.18.	Организация и проведение итогового устного собеседования	По графику	..
5.19.	Консультация учащихся и родителей по вопросам апелляции	Май 2021	. Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Знакомство педагогов и учащихся с Интернет – ресурсами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (демонстрационные варианты)	В течение 2020-2021 учебного года	Бибалаева З.К., заместитель директора по УВР
6.2.	Оформление стенда «Готовимся к ГИА-2021», оформление странички сайта школы по проблеме ГИА. Размещение на официальном сайте школы информации: - о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ на территории Ульяновской области в 2021 году; - о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; - о местах проведения ЕГЭ и ОГЭ в основные и дополнительные сроки; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ОГЭ; - об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ОГЭ за нарушение порядка проведения экзаменов в независимой форме; - о порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные сроки.	Октябрь 2020, в течение года Ноябрь 2020 Ноябрь 2020 Январь 2020 Ноябрь 2020 Апрель 2021 Апрель 2021 Апрель 2021	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР
6.3.	Организация и проведение родительских собраний выпускников 9,11-х классов о подготовке учащихся к ГИА, нормативной базе ГИА: «Знакомство с приказами и положением о проведении ГИА-9, ГИА - 11. Анализ проведения тренировочных работ по предметам», «Как помочь ребёнку в период подготовки и участия в экзаменах»	Ноябрь 2020, февраль, апрель 2021	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, классные руководители
6.4.	Информирование выпускников о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году: -о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-2021; -о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; -о запрете использования мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-	Ноябрь 2020, февраль – март 2020 Ноябрь 2020 Декабрь 2020 Ноябрь 2020	Шабанова А.Б, заместитель директора по УВР, классные руководители

	справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; -о процедуре проведения итогового сочинения (изложения) - о процедуре проведения итогового устного собеседования в 9-х классах -об организации и проведении ТДТ для 9,11 классов -о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции; -о правилах поведения на экзаменах, во время пути и обратно; -о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов.	Ноябрь 2020 Ноябрь 2020 Февраль 2021 Ноябрь 2020, март 2021 Апрель 2021 Ноябрь 2020 Ноябрь 2020	
6.5.	Разработка памяток для учащихся и родителей по подготовке к ГИА	Декабрь 2020	Шабанова А., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.6.	Проведение психологических тренингов для учащихся «Подготовка к экзаменам»	Январь, март, апрель 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.7.	Проведение индивидуальных консультаций по снятию школьной тревожности при подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР, классные руководители
6.8.	Организация выставки новинок литературы в помощь 9, 11-классникам в подготовке к ГИА.	Февраль 2021	Магомедова П.-библиотекарь
6.9.	Информационная поддержка подготовки и проведения ГИА– организация «горячей линии	Октябрь 2020– август 2021	Управление образования
6.10.	Участие родителей 9,11-х классов в региональном родительском собрании в режиме он-лайн	Февраль 2021	.Магомедов 3.З.директор школы, Шабанова А.Б., заместитель директора школы по УВР, классные руководители заместитель директора по УВР
6.11.	Участие в веб-тренингах участников образовательного процесса с привлечением специалистов	Октябрь 2020- апрель 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.12.	Организация и проведение консультационных часов для родителей участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе учебных предметов для сдачи экзаменов ГИА	Ноябрь 2020- Февраль 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, классные руководители
6.13.			
6.14.	Размещение на сайте школы информации об организации и проведении ГИА в 2021 году	В течение 2020-2021 учебного года	.Гаджиев А З, Спец.по ИКТ
7.	Мероприятия по подготовке учащихся к ГИА в 2021 году		

7.1.	Формирование банка данных выпускников 9,11 классов, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2020 года	., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.2.	Проведение работ по системе СтатГрада по предметам в 9, 11 классах	В течение 2020-2021 учебного года	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.3.	Организация деятельности по подготовке обучающихся к написанию сочинения (изложения) в 11-х классах, итогового устного собеседования - в 9-х классах	Ноябрь 2020 года- февраль 2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
7.4.	Организация и проведение ТДТ: - математика базовый уровень(11 класс) - математика профильный уровень(11 класс) - обществознание, география (11 классы) - обществознание, география (9 классы) - русский язык (11 класс) - физика, литература, биология (9,11 классы) - химия, история, информатика (9,11 классы) - математика (9 класс) - русский язык (9класс) - иностранные языки (11 класс)	12.12.2020 10.12.2020 8.12.2020 14.01.2021 22.01.2021 31.01.2021 18.02.2021 28.02.2021 19.03.2021 11.03.2021	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.5.	Организация и реализация индивидуально-групповых занятий для обучающихся, испытывающих значительные трудности в обучении	Октябрь 2020- апрель 2021 года	Учителя-предметники
7.6.	Организация и проведение пробных экзаменов по математике - для выпускников 9 класса - для выпускников 11 класса и участников ЕГЭ в основные сроки	В соответствии с планом	Шабанова А.Б., заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.7.	Организация и проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по общеобразовательным предметам	В течение года	Учителя-предметники
8.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 Цель: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация.		
8.1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Сентябрь 2020	Шабанова А.Б, заместитель директора школы по УВР
8.2.	Посещение уроков в 9-х, 11-х классах. Цель: выявить методику подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Шабанова А.Б., заместитель директора школы по УВР
8.3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Декабрь 2020	Шабанова А.Б, заместитель директора школы по УВР
8.4.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов. Цель: выполнение практической и теоретической частей программы.	Декабрь 2020	Шабанова А.Б.,, заместитель директора школы по УВР

8.5.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	По плану ВШК	Шабанова А.Б, заместитель директора школы по УВР
8.6.	Контроль работы кл. руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Шабанова А.Б, заместитель директора школы по УВР
8.7.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Октябрь 2020	Учителя-предметники, руководители ШМО
8.8.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Шабанова А.Б., заместитель директора школы по УВР
8.9.	Проведение административных контрольных работ по предметам	В течение года	.Шабанова А.Б., заместитель директора школы по УВР
8.10.	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике кандидатов на медаль «За особые успехи в учении». Цель: выполнение норм контрольных работ.	Апрель 2021	Шабанова А.Б.,, заместитель директора школы по УВР, руководители ШМО
8.11.	Проверка электронных журналов. Цель: контроль за подготовкой к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике	Март 2021	Шабанова А.Б.,, заместитель директора школы по УВР
8.12.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь- ноябрь 2020 года	Шабанова А.Б.,, заместитель директора школы по УВР
8.13.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов		Шабанова А.Б.,, заместитель директора школы по УВР, классные руководители